



**COMUNE DI LUNGAVILLA**  
Provincia di Pavia

**REGOLAMENTO PER  
L'UTILIZZO DELLA  
POSTAZIONE INTERNET  
PUBBLICA**

Approvato con deliberazione di  
C.C. n° 52 del 18/12/2008

**REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO  
DELLA POSTAZIONE INTERNET PUBBLICA**

## **PREMESSA**

Il Comune di Lungavilla, nell'ambito degli obiettivi e delle finalità sanciti dallo Statuto, cura gli interessi della comunità, ne promuove lo sviluppo ed il progresso culturale, sociale ed economico, garantendo pari opportunità di accesso ai servizi, promuove il diritto all'informazione, attraverso le strutture e gli strumenti previsti dalla legge. Internet è una risorsa che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni fondamentali della stessa ed è da intendersi dunque, prioritariamente, fonte di informazione per finalità di ricerca, studio e documentazione.

## **Art. 1 – UBICAZIONE E ORARI DI UTILIZZO**

Il servizio di accesso pubblico è attivato a partire dal 1 febbraio 2009 nel Palazzo Municipale, presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico negli stessi orari di apertura al pubblico ovvero:

### dal 15 giugno al 15 settembre

- da lunedì a sabato dalle ore 09.00 alle ore 12.30

### dal 16 settembre al 14 giugno

- da lunedì a sabato dalle ore 09.00 alle ore 12.30
- martedì e venerdì dalle ore 14.00 alle ore 16.00

## **Art. 2 - DESTINATARI DEL SERVIZIO**

Possono usufruire del servizio di accesso alla rete internet gli utenti residenti in Lungavilla che abbiano almeno 18 anni o i minori di età superiore ad anni 12, che siano stati autorizzati al servizio da un genitore o da chi ne eserciti la patria potestà e che abbia preso visione del presente regolamento .

L'operatore comunale addetto non è tenuto ad esercitare la supervisione dell'uso di internet dal parte di minori, che è demandata ai genitori e a chi ne fa le veci.

## **Art. 3 - REGOLE DI UTILIZZO**

- a) Per accedere alle postazione internet pubblica è necessario:
  - compilare l'apposito modulo di richiesta di utilizzo del servizio
  - fornire le proprie generalità mediante l'esibizione di un documento di identità
  - apporre la firma su apposito registro con l'indicazione dell'ora di inizio e fine di utilizzo del servizio
- b) I minorenni possono usufruire del servizio solo se preventivamente autorizzati da almeno un genitore previa compilazione di apposito modulo presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico
- c) All'atto della prima richiesta l'utente è tenuto a prendere visione del presente regolamento, che verrà rilasciato in copia, e a sottoscrivere apposita dichiarazione secondo il modello predisposto dall'Ufficio.
- d) L'utilizzo è consentito per un massimo di sessanta minuti giornalieri a persona negli orari previsti dall'art. 1.
- e) L'accesso alla postazione non è regolamentato da prenotazioni

## **Art. 4 - MODALITA' DI UTILIZZO**

Un uso responsabile e corretto di internet da parte degli utenti comporta:

- Astenersi da un uso di internet illegale o non etico;
- Astenersi dall'inviare, ricevere o mostrare testi e/o immagini che possano essere offensivi per le persone presenti;
- Rispettare i diritti di proprietà intellettuale facendo solo copie autorizzate di programmi e dati coperti da copyright;
- Non farsi passare per un altro utente della rete, non tentare di modificare o raggiungere l'accesso a file, password o dati che appartengano ad altri, non cercare di disattivare o sabotare l'accesso o l'utilizzo di qualunque sistema o rete di computer tramite internet, al fine di non violare la privacy di persone e/o siti;

- Rispettare ulteriormente la privacy degli utenti che stanno utilizzando la postazione pubblica, non interferendo né nel lavoro né nell'utilizzo delle attrezzature;
- Astenersi dal danneggiare o alterare il *setup* o la configurazione dei programmi e dell'hardware;
- Rispettare le licenze d'uso e non violare gli accessi protetti;
- Non è consentito utilizzare programmi, CD ROM o altro materiale proprio nel pc della postazione pubblica;
- Non è consentito scaricare o installare programmi dai drive locali o dalla rete, né possono essere compiute operazioni che possano comunque danneggiare o alterarne il funzionamento;
- Non è permesso accedere a siti non consentiti e comunque interrompere la navigazione qualora si dovessero aprire in automatico pagine di siti vietati per il loro contenuto.

#### **Art. 5 – SERVIZI DISPONIBILI**

Dalla postazione è possibile:

- Navigare su internet
- Consultare la posta elettronica presso provider conosciuti
- Stampare in bianco/nero o a colori con i seguenti costi:
  - a) per le prime 5 pagine il servizio è gratuito
  - b) dalla 6<sup>a</sup> pagina n° 1 stampa in bianco e nero formato A4 € 0,30  
n° 1 stampa a colori formato A4 € 1.00
 (Le tariffe di stampa vengono stabilite ogni anno con apposita deliberazione della Giunta Comunale)
- Salvare i dati su dischetto o su altro supporto mobile (USB) da sottoporre preventivamente a scansione antivirus.

#### **Art. 6 – SERVIZI NON DISPONIBILI**

- Scaricamento di files musicali e video
- Caricamento di files in rete (upload)
- Istant messaging e chat (IRC)
- Telefonate virtuali
- Salvataggio dati su hard disk: tutto quello che sarà salvato sull'hard disk verrà rimosso dall'operatore e il Comune di Lungavilla non risponde in alcun modo della perdita dei dati.

#### **Art. 7 – RESPONSABILITA', OBBLIGHI E SANZIONI PER L'UTENTE**

Internet non può essere usato per scopi vietati dalla legislazione vigente.

L'utente è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio. Il Comune si riserva di denunciare l'utente alle autorità competenti per le attività illecite dallo stesso eventualmente compiute.

E' a carico dell'utente ogni responsabilità per danni che dovessero verificarsi, per dolo o colpa dello stesso, durante l'utilizzazione delle apparecchiature messe a disposizione. In tali casi l'utente dovrà farsi carico di tutte le spese necessarie al ripristino ed alla messa in funzione delle apparecchiature danneggiate, che saranno preventivamente anticipate dal Comune e successivamente recuperate a carico dell'utente stesso.

Il personale sarà a disposizione per l'avvio del software di collegamento e fornirà informazioni e spiegazioni di carattere generale compatibilmente con altre esigenze di servizio.

#### **Art. 8 - MONITORAGGIO**

Pur nel rispetto del diritto individuale dell'utente alla privacy, l'operatore comunale addetto al servizio procederà al monitoraggio periodico e saltuario dell'uso della postazione per assicurare l'osservanza della regolamentazione.

Lo stesso operatore potrà sospendere il collegamento in qualsiasi momento a propria insindacabile discrezione, nel caso in cui l'utente svolga ricerche su siti o visioni materiali ritenuti non consoni ad un luogo di pubblico accesso per motivi di pubblica moralità, decoro e rispetto del prossimo.

#### **Art. 9 – SOSPENSIONE DAL SERVIZIO**

Qualora l'utente non rispetti le disposizioni del presente regolamento verrà sospeso dal servizio.

#### **Art. 10 – INTERRUZIONE DEL SERVIZIO**

Il Comune di Lungavilla si riserva di interrompere in qualsiasi momento il servizio per esigenze di organizzazione, aggiornamento hardware e/o software, in conseguenza di guasti sulla linea o relativi ai macchinari, nonché in relazione a diverse disposizioni ed interventi delle autorità competenti.

#### **Art. 11 – PRIVACY**

L'operatore comunale addetto al servizio è tenuto alla compilazione e conservazione dei registri degli utenti avendo cura di rispettare le norme di riservatezza e trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

La registrazione al servizio è subordinata alla sottoscrizione dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali in ottemperanza al suddetto Decreto in materia di trattamento dei dati personali.

#### **Art. 12 – PUBBLICITA'**

Il presente regolamento sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Lungavilla e su sito web istituzionale e sarà affisso presso la postazione pubblica in modo che gli utenti ne abbiano la piena conoscenza.

## RICHIESTA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI POSTAZIONE INTERNET PUBBLICA

AI COMUNE DI LUNGAVILLA  
Ufficio Relazioni con il Pubblico  
Piazza Cap. Albini, 3  
27053 LUNGAVILLA (PV)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a LUNGAVILLA – Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

tel . \_\_\_\_\_

chiedo di poter usufruire della postazione pubblica di consultazione internet presso il Comune di Lungavilla – Ufficio Relazioni con il Pubblico.

**Dichiaro** di aver preso visione del regolamento per l'utilizzo del servizio, di averne ricevuto una copia e di accettare tutte le norme e disposizioni in esso contenute.

Allego fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**Dichiaro inoltre** di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la seguente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**RICHIESTA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI POSTAZIONE INTERNET PUBBLICA**

**PER I MINORI DI ETA' PARI O SUPERIORE A 12 ANNI**

AI COMUNE DI LUNGAVILLA  
Ufficio Relazioni con il Pubblico  
Piazza Cap. Albini, 3  
27053 LUNGAVILLA (PV)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a LUNGAVILLA – Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

tel . \_\_\_\_\_

nella mia qualità di: padre  madre  tutore  del minore \_\_\_\_\_

chiedo che lo stesso/a possa usufruire della postazione pubblica di consultazione internet presso il Comune di Lungavilla – Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Sono consapevole del fatto che l'operatore addetto al servizio non ha controllo sui contenuti informativi distribuiti sulla Rete.

**Dichiaro** di aver preso visione del regolamento per l'utilizzo del servizio, di averne ricevuto una copia e di accettare tutte le norme e disposizioni in esso contenute.

Allego fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**Dichiaro inoltre** di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la seguente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**APPENDICE**  
**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003**  
**(Codice in materia di protezione dei dati personali)**

**1. Tipologia di dati trattati**

I dati trattati comprendono nome, cognome, data e luogo di nascita, sesso, indirizzo di residenza, estremi di documento di identificazione, giorno e ora del collegamento, siti e pagine visitate dall'utente che utilizza la postazione di accesso ad Internet. Nel caso di minori, comprendono anche le generalità del genitore o di chi possiede la patria potestà.

Nel caso non siano rispettate le norme del presente regolamento, verrà tenuta traccia delle norme violate, di eventuali revoche del permesso di utilizzo, nonché di segnalazioni o denunce o interventi delle forze dell'ordine o dell'autorità giudiziaria.

In taluni casi e contesti i dati potranno risultare sensibili, in quanto idonei a rivelare eventuali convinzioni od orientamenti religiosi, filosofici, politici, sindacali e altre convinzioni o orientamenti identificati dall'art. 4 comma 1 del D.Lgs. 196/2003.

**2. Finalità e modalità del trattamento**

I dati personali saranno acquisiti e trattati dal Comune di Lungavilla per gestire l'iscrizione e la fruizione del servizio gratuito di navigazione in Internet presso la postazione resa disponibile all'interno dell'Ufficio URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico). I dati saranno trattati sia in formato cartaceo con modalità manuali, sia in formato elettronico con modalità sia manuali sia con l'ausilio di strumenti elettronici.

In ogni caso i dati saranno trattati in conformità ed ottemperanza a quanto disposto dal Provvedimento a carattere generale del 1 marzo 2007 del Garante per la protezione dei dati personali.

**3. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato è in generale facoltativo, ma nello specifico assume carattere di obbligatorietà per potersi iscrivere e per poter fruire del servizio di navigazione Internet.

**4. Conseguenze dell'eventuale mancato conferimento dei dati**

Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità da parte dell'interessato di iscriversi e di fruire del servizio di navigazione Internet. Per il trattamento dei dati personali l'Istituzione non deve acquisire il Suo consenso, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003, in quanto trattasi di soggetto pubblico che tratta i dati personali per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

**5. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I Suoi dati personali saranno trattati da personale dipendente o collaboratore del Comune di Lungavilla, inquadrato in qualità di incaricato o di responsabile del trattamento dei dati. La comunicazione dei dati potrà avvenire nei confronti di soggetti pubblici qualora sia necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, oppure di soggetti per i quali la comunicazione sia prevista da norme di legge o di regolamento.

In particolare i dati potranno essere comunicati in caso di richieste provenienti dalle autorità di pubblica sicurezza, dalle forze di polizia e dall'autorità giudiziaria.

**6. Titolare e Responsabili del trattamento**

**Titolare** del trattamento dei dati è il Comune di Lungavilla, corrente in Piazza Cap. Albini, 3 – 27053 Lungavilla (PV).

**Responsabile** del trattamento dei dati è il Dott. Robert Bariani, alla quale l'interessato si potrà rivolgere (c/o Comune di Lungavilla – Piazza Cap. Albini, 3 – 27053 Lungavilla (PV) per esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, più sotto riportati. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento dei dati può essere conosciuto facendone richiesta senza alcuna formalità presso il Comune di Lungavilla.

**7. Diritti dell'interessato**

Il Codice conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti, previsti dall'art. 7. In particolare l'interessato può ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato può altresì chiedere di conoscere l'origine dei dati, le finalità e modalità del trattamento, nonché la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, l'indicazione degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili nominati e dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.

L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in via anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, e al trattamento che lo riguarda a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

I diritti previsti dall'art. 7 potranno essere esercitati mediante richiesta rivolta al Titolare o al Responsabile del trattamento dei dati.