



COMUNE DI LUNGAVILLA
Provincia di Pavia

REGOLAMENTO COMUNALE ECOFESTE

Sommario

Art. 1	2
Principi e Finalità generali	2
Art. 2	2
Oggetto del regolamento ed ambito di applicazione	2
Art. 3	2
Disposizioni generali	2
Art. 4	4
Agevolazioni previste	4
Art. 5	4
Disposizioni finali.....	4

Art. 1

Principi e Finalità generali

Principi fondativi e valori etici e culturali

Chi inquina arreca un enorme danno all'ambiente, le cui conseguenze sanitarie, sociali ed economiche ricadono sull'intera collettività. In linea con la normativa europea e nazionale, il comune di Lungavilla intende promuovere e incoraggiare le azioni volte alla riduzione della produzione dei rifiuti e, in virtù del principio che *chi inquina paga*, penalizzare i comportamenti scorretti.

Attraverso l'adozione di questo regolamento il comune di Lungavilla intende promuovere la gestione corretta e sostenibile dei rifiuti durante feste, sagre, mercatini e manifestazioni aperte al pubblico, organizzate nel territorio comunale in aree e spazi anche non pubblici al fine di conseguire i seguenti obiettivi:

- . Ridurre la produzione di rifiuti durante le feste;
- . Minimizzare l'impatto ambientale generato dalla produzione dei rifiuti durante le feste;
- . Incrementare e valorizzare la raccolta differenziata diminuendo la percentuale di rifiuti "secco residuale";
- . Rendere più economico lo smaltimento dei rifiuti, aumentando la quota dei rifiuti destinati a riuso o riciclo;
- . Incentivare l'uso di posate, piatti e bicchieri riutilizzabili (*es.: acciaio, terracotta, ceramica, vetro...*) o compostabili (*biodegradabili in mater BI*);
- . Utilizzare feste, sagre, mercatini e manifestazioni in genere come veicolo per promuovere la cultura ambientale dei partecipanti;
- . Orientare e sensibilizzare la comunità verso scelte e comportamenti consapevoli e sostenibili..

Art. 2

Oggetto del regolamento ed ambito di applicazione

Il presente Regolamento dovrà essere applicato in tutte le feste, sagre, mercatini, manifestazioni e eventi di carattere pubblico, organizzati nel territorio comunale in aree e spazi anche non pubblici, con produzione di rifiuti da destinare al ciclo della raccolta differenziata, così da garantire la sostenibilità dell'evento.

Il Comune si impegna a coinvolgere tutte le associazioni e le realtà presenti sul territorio e che svolgono le attività di cui al comma precedente e di adottare ogni misura comunicativa ritenuta opportuna al fine di diffondere la conoscenza del presente regolamento e di fornire loro tutte le informazioni necessarie alla sua corretta applicazione.

Art. 3

Disposizioni generali

a. Referente per i rifiuti

Nell'ambito dell'organizzazione di una manifestazione ricadente nelle tipologie citate, l'ente organizzatore dovrà designare un referente per la gestione dei rifiuti nel corso della festa, così da poter avere sempre un riferimento, sia per dare

indicazioni ai partecipanti, sia per guidare ed organizzare tutte le fasi di raccolta e smaltimento nel corso dell'evento stesso.

Esso dovrà essere nominato prima dell'inizio della festa; nome e riferimento della persona dovranno essere comunicati all'Ufficio di Polizia Locale.

Le azioni che il referente per la gestione dei rifiuti dovrà attivare sono:

- Attenersi alle direttive sulla gestione e raccolta dei rifiuti indicate dall'Ufficio Ecologia e contenute nel "regolamento comunale per i servizi di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani" vigente;
- Occuparsi di informare e coordinare direttamente tutti gli addetti che avranno il compito di gestire il corretto conferimento dei rifiuti durante la festa;
- Designare un'area, facilmente accessibile e ben identificabile, sia da parte del personale che opera nella festa, sia da parte dei partecipanti, dove collocare, a cura dei responsabili delle manifestazioni, i contenitori per la raccolta differenziata, secondo le vigenti disposizioni operative nel Comune;
- Coordinare correttamente le attività di raccolta differenziata dei rifiuti e l'eventuale lavaggio delle stoviglie.

b. Utilizzo delle stoviglie

Per tutte le feste che utilizzano stoviglie, posate e bicchieri riutilizzabili (*ceramica, vetro, metallo...*), il lavaggio dovrà essere effettuato unicamente con detersivi biodegradabili, preferibilmente biologici.

Laddove non fosse possibile l'utilizzo di stoviglie lavabili e riutilizzabili e si rendesse indispensabile l'uso di stoviglie monouso, queste dovranno essere unicamente in materiali compostabili a norma UNI EN 13432:2002.

In presenza di motivate ragioni si demanda all'Ufficio Ecologia la valutazione per cui potranno anche essere utilizzate, come ultima opzione, stoviglie in plastica monouso con una stretta attenzione al convogliamento delle stesse, a fine utilizzo, nel ciclo della raccolta e del riciclo delle plastiche

Eventuali tovaglie, tovagliette e tovaglioli utilizzati durante l'evento dovranno essere in cellulosa 100%.

c. Imballaggi dei prodotti

Tutti i prodotti disponibili nell'ambito della festa dovranno essere forniti con il minor utilizzo possibile degli imballaggi, favorendo già in fase organizzativa e preparatoria l'acquisto di confezioni più grandi e più capienti. Anche per i cibi e bevande si dovranno preferire i grandi contenitori piuttosto che le porzioni monodose in confezioni singole. Qualora gli imballaggi si rendessero indispensabili, questi dovranno preferibilmente essere costituiti da un solo materiale per rendere più semplice la raccolta differenziata. Per le bevande è preferibile l'utilizzo di distributori "a spina".

d. Materiale informativo

Tutte le azioni sopraelencate, relative alla raccolta differenziata, all'utilizzo di materiale compostabile, riciclabile o riutilizzabile, dovranno sempre essere ben evidenziate, così da rendere partecipi tutti gli utenti.

Si dovrà quindi dare visibilità all'adesione al presente regolamento comunale apportando l'apposito marchio (*la cui scelta è demandato alla Giunta Comunale*) sul materiale divulgativo. Tutto il materiale informativo e promozionale dovrà essere realizzato in carta ecologica.

Art. 4

Agevolazioni previste

Potrà essere previsto l'accesso ad eventuali convenzioni stipulate dal Comune con fornitori di materiali recuperabili, riciclabili o compostabili che potrebbero essere utilizzati durante gli eventi.

Il Comune valuterà anche la possibilità di fornire in comodato gratuito i contenitori per la raccolta differenziata di alcune tipologie di rifiuti.

Art. 5

Disposizioni finali

a. Sanzioni

Per le violazioni alle norme di cui al presente Regolamento si applica una sanzione amministrativa da Euro 100,00 a Euro 500,00, fatte salve in ogni caso le eventuali responsabilità penali in materia. Tutti gli introiti derivanti dalle sanzioni di cui sopra dovranno essere acquisiti al bilancio comunale e destinati ad attività inerenti la tutela dell'ambiente

b. Vigilanza

Sono incaricati di far rispettare il presente regolamento gli appartenenti al Servizio di Polizia Locale.

ALLEGATO A

SCHEMA PER LA REDAZIONE DEL PROGRAMMA ORGANIZZATIVO AMBIENTALE DELL'ECOFESTA

Tale programma dovrà essere inviato, entro e non oltre 3 giorni dall'inizio della manifestazione, al Comune di Comune di Lungavilla ai recapiti:

Comune di Lungavilla

Piazza Capitano Albini n. 5

Pec: comune.lungavilla@legalpec.it

Titolo: Programma Organizzativo Ambientale dell'Ecofesta nel Comune di Lungavilla
(denominazione evento)

.....
organizzato da

.....
in data (inizio e fine)

.....
Responsabile/i Ambientale dell'Ecofesta

.....
Recapito/i telefonico/i

.....
Ente/Associazione di appartenenza

Sezione 1 (Dati caratteristici dell'Ecofesta)

(Contiene la descrizione delle caratteristiche dell'evento, il numero di presenze stimate sulla base delle precedenti edizioni, i punti di ristorazione temporanea previsti, gli aspetti regolamentari generali di svolgimento dell'evento, etc...).

Sezione 2 (Informazione e comunicazione)

(Contiene:

- le specifiche circa le attività di informazione/formazione dirette agli organizzatori, agli operatori e ai gestori dei punti di ristorazione interessati alla manifestazione in relazione al significato di Ecofesta con particolare attenzione alla riduzione della produzione dei rifiuti e alla corretta raccolta differenziata dei rifiuti prodotti nel corso dell'evento;
- le indicazioni relative alla gestione della pubblicità finalizzata alla sponsorizzazione dell'evento, evidenziando gli strumenti finalizzati a favorire la dematerializzazione della promozione secondo l'utilizzo di internet e social network;

-la descrizione del materiale informativo predisposto all'interno della manifestazione (come volantini, locandine, manifesti, ecc...), e rivolto ai suoi partecipanti, per la diffusione di comportamenti sostenibili ed eco-compatibili.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Sezione 3 Certificazione delle 9 azioni obbligatorie

Realizzazione di materiale promozionale e informativo su carta riciclata e/o divulgazione dello stesso tramite sito web di riferimento e social network
Utilizzo e divulgazione del marchio Ecofesta in ogni tipologia di strumento promozionale della manifestazione
Individuazione area per la raccolta differenziata
Raccolta differenziata di carta, vetro, plastica, lattine/imballaggi metallici, avanzi di cibo e oli esausti; predisposizione di vari punti di raccolta differenziata rifiuti per permettere all'utente di conferire correttamente; qualora la festa si svolga all'interno di edifici, predisporre punti di raccolta differenziata rifiuti in ogni edificio.
Adozione di una delle due seguenti modalità per l'eliminazione delle stoviglie in plastica: • utilizzo di piatti, bicchieri e posate lavabili e riutilizzabili; • utilizzo di piatti, bicchieri e posate biodegradabili e compostabili conformi alla norma UNI EN 13432 del 2002 o certificati per ogni loro componente con il marchio compostabile C. I. C. (Consorzio Italiano Compostatori)
Pianificazione dei pasti, sulla base dei partecipanti stimati, e delle possibili necessità alimentari, al fine di non sopravvalutarle.
Acquisto di prodotti realizzati con il minor numero possibile di imballaggi o con imballaggi costituiti da un unico materiale, in modo da facilitare le operazioni di recupero
Evitare l'acquisto di prodotti monodose
Previsione, almeno per una bevanda, della distribuzione tramite il sistema alla spina o l'adozione del vuoto a rendere dell'imballaggio

Dichiaro inoltre che durante la manifestazione saranno adottate le azioni migliorative di seguito contrassegnate dal Sì:

Utilizzo di tovaglie, tovagliette, tovaglioli, carta da cucina, carta igienica realizzati in carta riciclata	Sì	NO
Utilizzo di tovaglie, tovagliette, tovaglioli in tessuto riutilizzabili	Sì	NO
Utilizzo esclusivo del servizio alla spina per tutti i tipi di bevande (acqua, vino e bibite)	Sì	NO
Realizzazione di tovagliette in carta riciclata	Sì	NO
Acquisto di alimenti biologici o a km zero	Sì	NO
Predisposizione di stand o banchetti dove trovare materiale informativo su temi ambientali e sui rifiuti e la raccolta differenziata	Sì	NO
Gestione delle eccedenze alimentari destinandole ad organizzazioni di volontariato sociale	Sì	NO
Gestione degli avanzi di preparazione destinandoli a strutture di ricovero animali (es. canili,	Sì	NO

gattili, ecc.)		
----------------	--	--

Sezione 4 (La raccolta differenziata dei rifiuti)

Indicare di seguito il numero e la volumetria dei contenitori utili alla corretta gestione dei rifiuti prodotti durante l'evento ed il relativo posizionamento. TIPOLOGIA DI RIFIUTO		NUMERO E TIPOLOGIA DI CONTENITORI	
☐	Frazione Organica	n.	litri
		n.	litri
☐	Carta e Cartone	n.	litri
		n.	litri
☐	Imballaggi in Plastica e Metalli	n.	litri
		n.	litri
☐	Vetro	n.	litri
		n.	litri
☐	Rifiuti non differenziabili (Secco residuo)	n.	litri
		n.	litri

Punto/i di consegna e posizionamento dei contenitori (indicare via o piazza)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

RACCOLTA OLIO ALIMENTARE ESAUSTO ☐ SÌ ☐ NO

Indicare la modalità di smaltimento dell'olio vegetale esausto prodotto:

.....
.....

Sezione 5 (Controlli)

(La sezione contiene le modalità organizzative a cura del responsabile ambientale dell'evento circa il servizio di controllo per la verifica delle corrette modalità di conferimento dei rifiuti negli appositi contenitori ed evitare l'abbandono dei rifiuti nei luoghi di svolgimento dell'evento).

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sezione 6 (Varie ed eventuali)

(La sezione contiene quanto ritenuto significativo predisporre non contenuto nelle sezioni precedenti)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Luogo e data

Firma del Responsabile Ambientale

COMUNICAZIONE NOMINATIVO RESPONSABILE ECOFESTA

(da allegare alla richiesta di autorizzazione alla manifestazione su aree pubbliche e da inviare all'Ufficio Tecnico per iniziative aperte al pubblico in aree private)

Il/La sottoscritt _____
residente in _____ Via _____
in qualità di _____ della
manifestazione organizzata dall'Ente/Associazione _____

con sede in _____ Via _____
telefono _____
Email _____

COMUNICA

☐ Che in data _____
☐ Durante il periodo dal _____ al _____
verrà organizzata la manifestazione _____

su area pubblica/privata sita in Via _____

e che il responsabile della gestione dei rifiuti è il Sig.

residente in _____ Via _____

telefono _____
Email _____

Lungavilla _____

Firma

Ai fini e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 si fornisce il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi nella presente richiesta per i fini e gli adempimenti connessi alla stessa.

Firma
